**УКРАЇНА**

**ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Ізюмський дошкільний навчальний заклад ( ясла – садок) № 4 комбінованого типу
Ізюмської міської ради Харківської облас**ті

Проспектт Незалежності, 29А, м. Ізюм, Харківська обл., 64300,

 тел: (05743) 5-82-46; е-mail:4idnz75@ukr.net

НАКАЗ

02.01.2019 3-о/д

**Про виконання службових**

**обов’язків педагогами**

Керуючись ст. 11 Закону України «Про дошкільну освіту» від 05.09.2017 № 2145-VII, Законом України «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 № 2402, а також з метою запобігання виникненню конфліктних ситуацій в роботі з батьками вихованців та забезпечення комфортних умов перебування дітей в дошкільному закладі протягом 2019 року

 НАКАЗУЮ:

1. Педагогам ІДНЗ № 4 (вихователям, асистентам вихователя, музичним керівникам, практичному психологу, інструктору з фізкультури, вчителям-логопедам,вчителю-дефектологу, керівнику гуртка):

1.1. Індивідуальну роботу та бесіди з батьками проводити за відсутності дітей, особливо при вирішенні спірних питань, які пов’язані з перебуванням дитини в закладі. Постійно

1.2. При незнаходженні одностайного рішення при вирішенні спірних питань педагога з батьками звертатися за допомогою до спеціалістів та адміністрації закладу: завідувача Степанкіної О.О., вихователя-методиста Літвіненко М.В.,сестри медичної старшої Онищенко Я.О.., медичної сестри з дієтичного харчування Денисенко М.В., практичного психолога Гончар О.С. і громадського інспектора Мокрої С.В.

Постійно

1.3. Своєчасно (на момент випадку) інформувати завідувача Степанкіну О.О., а за її відсутності вихователя-методиста Літвіненко М.В

1.3.1. Про спірні питання, які виникли при спілкуванні з батьками.

Постійно

1.3.2. Про нещасні випадки, які трапилися в ІДНЗ № 4 протягом дня з вихованцями або ситуації, які можуть загрожувати здоров'ю та життю дітей.

Постійно

1.3.3. Про випадки, коли батьки забрали дитину з ІДНЗ № 4 із запізненням або прийшли за дитиною в нетверезому стані.

Постійно

* + 1. Давати дітям вказівки при надмірному бешкетуванні в словесній формі, етично, не допускати фізичних заходів покарання (смикання, підштовхування тощо).

 Постійно

2. Вихователям ІДНЗ № 4 забезпечити своєчасне ведення документації стосовно обліку дітей, а саме:

2.1. Облік відвідування дітьми групи проводити до 8.30 годин ранку в Журналі обліку щоденного відвідування дітей.

Щоденно

2.2. Відмітки про прихід дітей до групи із запізненням чи залишення дітьми групи до 1530 або після закінчення часу роботи групи (після 1630 для груп з режимом роботи 9 годин та після 1730 для груп з режимом роботи 10,5 годин) проводити в Журналі змін режиму перебування дітей в ІДНЗ № 4 з обов’язковим підписом батьків.

Постійно

2.3. Проводити роботу з батьками щодо:

2.3.1 Своєчасного попередження про прихід дитини до ІДНЗ № 4 після 830 (за день чи в даний день до 800) з метою забезпечення належного режиму роботи групи та догляду за дітьми.

Постійно

2.3.2 Попередження педагога групи, завідувача або сестри медичної старшої про причини відсутності дитини в ІДНЗ № 4 та про необхідність своєчасного подання документів щодо її відсутності (заява батьків, довідка лікаря).

Постійно

1. Вихователям відвідувати на дому дітей, які довгий час були відсутні в ІДНЗ № 4 з метою:
* виявлення причин відсутності та проведення роз’яснювальної роботи з батьками щодо відвідування дитиною дошкільного закладу;
* повідомлення про можливість відрахування дитини в зв’язку з тим, що вона не відвідувала дошкільний заклад тривалий час без поважних причин;
* повідомлення про заборгованість по оплаті за харчування та можливості відрахування її за несплату згідно зі Статутом ІДНЗ № 4.
1. Вихователям щоденно під час ранкового прийому:
	1. проводити опитування батьків про стан здоров'я дитини та поведінку її вдома;
	2. вимірювати температуру тіла (за показниками);
	3. дітей з ознаками хвороби (температури, нежиті, сильного кашлю та ін.), виявлених під час прийому, до дошкільного закладу не приймати;
	4. негайно повідомляти сестер медичних старших Онищенко Я.О. та Денисенко М.В. при виявленні відхилень у стані здоров'я дитини;
	5. дитину, яка не відвідувала заклад понад сім днів після хвороби, приймати в ІДНЗ № 4 лише за пред’явленням довідки лікаря;
	6. не приймати від батьків ліки для передачі їх медсестрам з метою проведення лікування згідно з призначенням лікаря та за проханням батьків не проводити лікування в групі самостійно педагогами.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Завідувач О.О.Степанкіна

З наказом від 02.01.2019 № 3-од «Про виконання службових обов’язків педагогами» ознайомлені:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Літвіненко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Кравченко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Ляшенко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Канадська

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Захарченко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.С.Шидловська

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Вернігорова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М.Лисенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Я.Ковальова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М.Нікуліна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В.Малик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С.Шаламова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В Чаговець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.О.Горбачова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О.Симоненко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.О.Козирева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Царицанська \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С.Гончар

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.О.Онищенко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Мокра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Денисенко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.О.Шкода